DEINE CHECKLISTE FÜR DIE STICKS & STONES

DEINE HAUSAUFGABEN (BEVOR DU ZU UNS KOMMST)

- [ ] **Favorit:innen:** Welche 3-5 Unternehmen musst du unbedingt besuchen? Markiere sie auf dem Lageplan und informiere dich über ihre angebotenen Positionen.
- [ ] **Der "Quick Pitch":** Überleg dir zwei Sätze zu dir: Wer bist du, was studierst/machst du und was suchst du (Praktikum, Abschlussarbeit, Direkteinstieg)?
- [ ] **Unterlagen-Check:** Bring am besten deine Bewerbungsunterlagen mit: Lebenslauf, Motivationsschreiben oder ein Bewerbungs-flyer. Zudem spricht nichts dagegen, dein LinkedIn Profil oder andere ähnliche professionelle Social Media Accounts bereitzustellen. Einige Unternehmen bieten CV Checks an. Diese findest du auf dem Lageplan gesondert hervorgehoben.
- [ ] **Anmeldung:** Für die meisten Highlights gilt: Keine Anmeldung nötig – komm einfach vorbei! (First come, first served).
  Freier Zugang: Bühnenprogramm, Massagen & Tattoo Sessions.
- [ ] **Coachings (Anmeldung vor Ort):** Plätze werden täglich in zwei Slots vergeben: 10:15 Uhr (für Vormittags-Termine) und 13:30 Uhr (für Nachmittags-Termine)
- [ ] **Der STICKS & STONES Talent Pool:** Deine Abkürzung zum nächsten Karriereschritt, ganz ohne hunderte Bewerbungen. Beantworte in wenigen Minuten 10 Fragen zu deinen Jobwünschen, verlinke deinen Lebenslauf und werde von spannenden Arbeitgeber:innen entdeckt. Diese melden sich ggf. per Mail, um dich zu einem Gespräch einzuladen – vor Ort, per Videocall oder direkt im Unternehmen. Mitmachen kannst du entweder über das Jobsuchenden-Ticket bei Eventbrite oder über das Formular auf unserer Website.

ANREISE & ORGANISATION

Dein Weg zu uns (Stressfrei & Günstig) 🚄

- DB-Vorteil nutzen: Sobald du dein Messeticket ziehst, erhältst du in der Bestätigungs-E-Mail einen exklusiven Link für ein vergünstigtes DB-Veranstaltungsticket. Spar dir die Parkplatzsuche und reise entspannt mit der Bahn an!
- Ziel: Palladium (Schanzenstraße 40, 51063 Köln-Mülheim).

So findest du uns 🗺️

Das Palladium ist exzellent an den ÖPNV angebunden:

- Bus: Linien 159/250/260/434 bis Wiener Platz, dort umsteigen in Bus 151/152/153 bis Keupstraße (danach ca. 10 Min. zu Fuß).
- S-Bahn: Bis Köln-Mülheim, weiter mit Bus 151/152/153 bis Keupstraße (ca. 10 Min. zu Fuß).
- Straßenbahn: Linie 4 bis Keupstraße, weiter mit Bus 150 oder ca. 13 Min. zu Fuß.

Vor Ort Check-In 🎒

1. Ticket bereithalten: Am besten digital auf dem Smartphone, um Papier zu sparen.
2. Garderobe: Es gibt eine Garderobe. Die Nutzung kostet 2€. Ohne schwere Jacke und Rucksack netzwerkt es sich deutlich lockerer.

Kleiner Reminder für den Ablauf 💡

- Ankunft: Plane etwa 15–20 Minuten Puffer für den Einlass und die Garderobe ein, damit du pünktlich zu deinen Wunsch-Slots oder Vorträgen kommst.
- Verpflegung: Bring gerne eine Flasche Wasser (kein Glasbehälter!) und einen kleinen Snack mit – bleib hydriert, damit die Konzentration bis zum letzten Gespräch hält!
- Dresscode: Auf der SXS gibt es keinen Dresscode, komm vorbei, wie du dich wohlfühlst!
- Fotografieren: Mache vor Ort nur dann Fotos, wenn alle Personen auf dem Bild einverstanden sind. 📸

DER PERFEKTE AUFTRITT

Der Einstieg: Ein einfaches „Hallo, ich interessiere mich für den Bereich X, bietet ihr dort aktuell Stellen an?“ bricht das Eis.

Fragen statt nur Antworten:

- „Wie sieht ein typischer Onboarding-Prozess bei euch aus?“
- „Welche Skills sind in eurem Team gerade besonders gefragt?“
- „Wie beschreibt ihr die Unternehmenskultur in drei Worten?“

Notizen machen: Schreib dir direkt nach dem Gespräch den Namen und dem Kontakt deines Gegenübers auf und worüber ihr gesprochen habt. Das ist Gold wert für das Anschreiben!

ABSCHLUSS & FOLLOW-UP

Kontaktdaten sichern: Frag nach einer Visitenkarte oder ob du dich auf LinkedIn vernetzen darfst.

Nächste Schritte: „Bis wann kann ich mit einer Rückmeldung rechnen?“ oder „An wen darf ich meine Unterlagen direkt senden?“

Vernetzung: Schick eine kurze Nachricht via LinkedIn: „Hallo [Name], danke für das nette Gespräch heute auf der STICKS & STONES. Besonders spannend fand ich deine Erklärungen zu...“